



มหาวิทยาลัยภาคตะวันออกเฉียงเหนือ  
แบบฟอร์มขอแก้ไขผลการเรียนเนื่องจากเหตุสุดวิสัย  
(สำหรับอาจารย์ผู้สอน)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ.....

เรียน คณะกรรมการวิชาการประจำคณะ.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย .....

ข้าพเจ้า.....สังกัดคณะ.....

สาขาวิชา.....มีความประสงค์ขอแก้ไขผลการเรียน ภาคการศึกษาที่.....ปีการศึกษา.....

รหัสวิชา.....ชื่อวิชา.....จำนวน .....

สาเหตุที่ขอแก้ไข  กรอกคะแนนคลาดเคลื่อน  นักศึกษาขอสอบล่าช้า  นักศึกษาส่งงานล่าช้า

อื่นๆ..... ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ที่	รหัสนักศึกษา	ชื่อ - สกุล	เกรดเดิมที่ได้	เกรดที่ขอแก้ไข	หมายเหตุ
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....อาจารย์ผู้สอน  
(.....)

ลงชื่อ.....หัวหน้าสาขาวิชา  
(.....)

ผลการพิจารณาของคณะกรรมการวิชาการประจำคณะ

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

เลขานุการคณะกรรมการวิชาการประจำคณะ