|  |  |
| --- | --- |
|  | |
| **มหาวิทยาลัยภาคตะวันออกเฉียงเหนือ**  **แบบฟอร์มคำร้องขออนุมัติสอบล่าช้า** | |
| วันที่ .......... เดือน ........................................... พ.ศ.................... | |
| **เรื่อง** ขออนุมัติสอบล่าช้า 🞏 สอบกลางภาค 🞏 สอบปลายภาค ภาคการศึกษาที่ .................................................................... | |
| **เรียน** รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ | |
| ด้วยข้าพเจ้า รหัสนักศึกษา................................... (นาย/นาง/นางสาว)...............................................................................  คณะ................................................................สาขาวิชา........................................................เบอร์โทรศัพท์.....................................  มีความประสงค์ขออนุมัติสอบล่าช้า เนื่องด้วย.....................................................................................................................  .........................................................................................................................................................................................................  โดยมีเอกสารประกอบการพิจารณา คือ 🞏 ใบรับรองแพทย์ 🞏 ภาพถ่าย 🞏 เอกสาร 🞏 อื่นๆ (โปรดระบุ)...............  ..........................................................................................................ซึ่งขออนุมัติสอบล่าช้า จำนวน ..................... วิชา ดังต่อไปนี้   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | ลำดับ | รหัสวิชา | ชื่อวิชา | ชื่ออาจารย์  ประจำรายวิชา | ความคิดเห็น/  วันเวลาที่นัดสอบ | ลงลายมือชื่อ  อาจารย์ประจำรายวิชา | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |     จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา | |
|  | .................................................................  (.................................................................)  นักศึกษา |
| **ความเห็นของคณบดี/รองคณบดี/ผู้ที่ได้รับมอบหมาย**  🖵 เห็นควรอนุมัติให้สอบล่าช้าตามวันเวลาที่กำหนด  🖵 ไม่เห็นอนุมัติ เนื่องด้วย.................................................  ………………………………………………  (……………………………………………………………….)  **คณบดี/รองคณบดี/ผู้ที่ได้รับมอบหมาย** | **ผลการพิจารณาอนุมัติจากรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ**  🖵 เห็นควรอนุมัติให้สอบล่าช้าตามวันเวลาที่กำหนด  🖵 ไม่เห็นอนุมัติ เนื่องด้วย................................................  ………………………………………………  (……………………………………………………………….)  **รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ/ผู้ได้รับมอบหมาย** |