|  |  |
| --- | --- |
|  | |
| **มหาวิทยาลัยภาคตะวันออกเฉียงเหนือ**  **แบบฟอร์มคำร้องทั่วไป** | |
| วันที่ .......... เดือน ........................................... พ.ศ.................... | |
| **เรื่อง** .................................................................................................................................................................................... | |
| **เรียน** ผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานวิชาการและทะเบียน | |
| ด้วยข้าพเจ้า รหัสนักศึกษา................................... (นาย/นาง/นางสาว)....................................................................  คณะ............................................................................................สาขาวิชา...........................................................................  มีความประสงค์......................................................................................................................................................................  ..............................................................................................................................................................................................  จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา | |
|  | ขอแสดงความนับถือ  .................................................................  (.................................................................)  (เบอร์โทรศัพท์............................................)  นักศึกษา |
| **1.ความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษา**  …………………………………………..…………………………………….  …………………………………………..…………………………………….  ………………………………………………  (……………………………………………………………….)  **อาจารย์ที่ปรึกษา** | **2.ความเห็นของหัวหน้าสาขา**  …………………………………………..…………………………………….  …………………………………………..…………………………………….  ………………………………………………  (……………………………………………………………….)  **หัวหน้าสาขา** |
| **3.ความเห็นของคณบดี**  …………………………………………..…………………………………….  …………………………………………..…………………………………….  ………………………………………………  (……………………………………………………………….)  **คณบดี** | **4.ความเห็นของสำนักมาตรฐานวิชาการและทะเบียน**  …………………………………………..…………………………………….  …………………………………………..…………………………………….  ………………………………………………  (……………………………………………………………….)  **ผู้อำนวยการ / ผู้ได้รับมอบหมาย** |
| **5. ผลการอนุมัติจากรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ** (**กรณีไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด**)  🖵 อนุมัติ 🖵 ไม่อนุมัติ  เนื่องจาก………………………………………..………………………  (……………………………………………………………….)  **รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ/ผู้ได้รับมอบหมาย** | |

**ขั้นตอนการใช้แบบคำร้องทั่วไป**

**กรณีอื่นๆ**

**(ตามความเหมาะสม)**

**2.โดยผ่านความเห็นชอบจาก**

* อาจารย์ที่ปรึกษา
* หัวหน้าสาขาวิชา
* คณบดี

**3.ส่งแบบฟอร์มคำร้องทั่วไป**

**สำนักมาตรฐานวิชาการและทะเบียน**

กรณีขอลงทะเบียนเรียนน้อยกว่า 12 หน่วยกิต

หรือ

กรณีขอลงทะเบียนเรียนมากกว่า 22 หน่วยกิต

**1.กรอกแบบฟอร์มคำร้องทั่วไป**

**\*\*เอกสารฉบับนี้ จะไม่สมบูรณ์ ถ้าไม่ลงลายมือชื่อและไม่มีตราประทับของคณะ\*\***